

к Положению о формировании муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

района

УТВЕРЖДАЮ



Руководитель
(исполнительное лицо)
Администрация Собольевского муниципального района

(подпись)
Куркин В.И.
(реквизиты подписи)

Глава Собольевского района
(должность)

« 28 » декабря 20 22 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

1

Форма по ОККУД

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Муниципальное бюджетное учреждение культуры

«Собольевский районный историко-краеведческий музей»

Наименование муниципального
учреждения (обособленного подразделения)

Коды
0506001
01.01.2023
31.12.2025
71829297

Дата начала действия

Дата окончания действия

Код по сводному реестру

Вид деятельности муниципального учреждения
учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность музеев

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

91.02

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым оно осуществляет муниципальное задание)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 1

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

47.003.0

1. Наименование
муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги⁴

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер рестроной записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги						Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатели качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	в абсолютных величинах
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	коэффициент по ОКЕИ ⁶	2023 год (оверлейный финансовый период)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах					
91020000-99-0-БК69АА00000	Все виды предоставления музейных предметов, музейных коллекций				В стационарных условиях	Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, оуполномоченных на экспозициях и выставках за отчетный период.	единица	642	95	100	105	10	10				

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой заявки ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
91020000990 ББ69АА00000	Все виды предоставляемые в музейных помещениях, музейных коллекций				В	стационарных условиях	Число посетителей	человек	792	13500	13505	13510	50	70	70	10	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

вид	принявший орган	дата	номер	Нормативный правовой акт	
				наименование	5
1	2	3	4		
Приказ	МКУК "Соболевский историко-краеведческий музей"	01.06.2017	21-О	"Об утверждении прейскуранта на платные услуги"	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
Размещение информации на стендах в помещении	1	Информация о проводимых мероприятиях, анонсы		Ежемесячно	
Размещение информации в социальных сетях		Информация о фондах музея, статьи краеведческого характера		Еженедельно	
Издание рекламной продукции		Полупартизанная музея с целью привлечения посетителей		1 раз в год	
Организация индивидуального информирования		Информация о проводимых мероприятиях и услугах		Еженедельно	

Часть II. Сведения о выполняемых работах³

Раздел _____ 1

Код по региональному перечню

Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных

предметов, музейных коллекций

1.6.2.14.

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы						Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы			Показатель качества работы				Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	длина измерения	коэффициент по ОКЕИ ⁶	2023 год (очередной финансовый период)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах					
1	2	3	4	5	6	7								8	9	10	11	12
910200.Р.25.1.007400010.01	Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций					В стационарных условиях	Доля музейных предметов, оцифрованных (переведенных в электронный вид) за отчетный период, от общего музейного фонда	проценты	744	20	25	30	10	30				
						Количество карточек научно описаны/единица	единица	642	100	110	200	10	26					
						Количество подготовленных статей, докладов, исторических справок, музейных изданий/единица	единица	642	250	260	270	10	25					

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей ⁷ объема работы	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
910200.Р.2 5 1.007400 01.001	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций			В	стационарных условиях	Количество предметов	штука	642			60	70	87	-	-	-	20	12

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления⁷ не требуется

вид	Нормативный правовой акт				наименование
	принявший орган	дата	номер		
1	2	3	4	5	

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

- 1) Ликвидация или реорганизация учреждения;
- 2) Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- 3) Исключение муниципальной услуги (работ);
- 4) Иные, предусмотренные правовыми актами случаями или форс-мажорные обстоятельства, влекущие за собой невозможность исполнения муниципальной услуги (карантин, природно-климатические условия и т.п.).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

не требуется

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний (текущий) контроль	Постоянно Проведение анализа выполнения показателей муниципального задания за отчетный период по мере поступления отчетности о выполнении	Руководитель и (или) и.о. руководителя учреждения, выполняющего муниципальное задание
Внешний контроль	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Учредитель учреждения: Администрация Соболевского муниципального района Руководитель и (или) и.о. руководителя учреждения, выполняющего муниципальное задание Учредитель учреждения: Администрация Соболевского муниципального района
Оперативный контроль		

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

ежеквартально

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

до 01 декабря текущего года;

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральным перечнем, и единицами их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по государственному заданию (часть государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, принимаются в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания (части государственного задания), в случае установления требований о представлении значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания в процентах от годового объема ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (часть государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находится федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, принимаются в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания (части государственного задания), в случае установления требований о представлении значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания в процентах от годового объема ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются